

2. İçerik, İçerik Üretimi ve Yazarlık Yönergesi

KÜRE’de içerik üretimi; doğru, güvenilir, özgün ve toplumsal sorumluluk bilinciyle hazırlanmış bilgilerin kullanıcılarla buluşturulması esasına dayanır. Bu kapsamda içerik üreten her yazar, hazırladığı metnin doğruluğundan, kaynak kullanımından, telif uygunluğundan ve KÜRE’nin yayın ilkelerine uygunluğundan sorumludur. İçerik üretimi ve yazarlık süreçleri; KÜRE’nin etik ilkeleri, topluluk kuralları, içerik kılavuzları ve editoryal değerlendirme süreçleri çerçevesinde yürütülür.

- KÜRE’de üretilen her özgün içeriğin müellifi belli ve gerçek kişi ya da gerçek kurum olmalıdır.
- KÜRE yayınlanan içeriğin sahibi değil, yer sağlayıcısıdır.
- İçerik üretmek, katkı sunmak veya dosya paylaşmak için KÜRE üyeliğinin tamamlanmış olması gerekir.
- Kullanıcı, içerik üretim sürecinde profil ve kimlik bilgilerinin doğru, güncel ve kendisine ait olduğunu kabul eder.
- KÜRE’de yayınlanacak içerikler; ilgili yönergelere, kılavuzlara, etik ilkelere, toplumsal kurallara, kaynak kullanım esaslarına, saygılı dile ve KÜRE’nin yayın kurallarına uygun olarak hazırlanmalıdır.
- İçerikler özgün olmalı; doğrudan kopyalama, intihal, kaynak göstermeden alıntı yapma veya başka bir metni yalnızca biçimsel olarak değiştirerek yeniden sunma yoluna gidilmemelidir.
- Telif sorunu olan yazılı ve görsel içerikler KÜRE’de yayınlanmaz.
- İçeriklerin yayınlanması, içeriğin tüm sorumluluğunun KÜRE’ye geçtiği anlamına gelmez. Müellif, ürettiği içeriğin doğruluğu, özgünlüğü, kaynak kullanımı ve telif uygunluğundan sorumludur.
- KÜRE’de yayınlanan içerikler, yayın sonrası dönemde yeni bilgiler, düzeltmeler, kaynak güncellemeleri veya editoryal ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden değerlendirilebilir.
- İçeriklerin ideal uzunluğu 500-2000 kelime arasındadır.
- KÜRE’de içerik üretimi, bilgiye katkı sağlama amacı taşır. İçerikler kişisel, ticari, siyasi, ideolojik veya kurumsal çıkarı öne çıkaracak şekilde hazırlanmamalıdır.

2.1. İçerik Türleri

KÜRE Dijital Bilgi Kaynağı bünyesinde içerik üretimi ve yayınlama süreçleri beş temel alan üzerinden yürütülür:

- KÜRE Ansiklopedi,
- KÜRE Blog,
- KÜRE Gündem,
- KÜRE Çocuk,
- KÜRE Dosyalar.

2.1.1. KÜRE Ansiklopedi

KÜRE Ansiklopedi, KÜRE’nin güvenilir kaynaklara dayalı, tarafsız ve ansiklopedik bilgi sunmayı amaçlayan temel içerik alanıdır. Bu alan; Ansiklopedi Maddesi, Biyografi Maddesi ve Sözlük Maddesi olmak üzere üç temel madde türünden oluşur.

2.1.1.1. Ansiklopedi Maddesi

Ansiklopedi Maddesi; kişi, olay, kavram, kurum, yer, eser, teknoloji, canlı türü veya benzeri konular hakkında kaynaklara dayalı, açıklayıcı ve tarafsız bilgi sunan içerik türüdür.

- Konu net bir kavram, olay, olgu, soyut/somut varlık, nesne, yapı vb. olmalıdır.
- Konu; ansiklopedik, nesnel ve tanımlayıcı bir dil ile yazılır.

- c) Yazılan içerik “Ne? Nedir” sorularına cevap verir.
- d) Çıkarım, değerlendirme, yorum ve sonuç yer almaz.
- e) Ansiklopedi Maddesi yazımının detayları ve tüm kuralları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır; yazar bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.1.2. Biyografi Maddesi

Biyografi Maddesi, gerçek kişilerin hayatı, eğitimi, mesleki faaliyetleri, eserleri, çalışmaları ve toplumsal etkileri hakkında bilgi veren ansiklopedik içerik türüdür. Bu maddelerde kişi hakkında övgü, yergi veya tanıtım dili kullanılmadan, doğrulanabilir bilgiler yer alır.

- a) Biyografi konusu, yaşayan veya vefat eden tarihsel gerçek bir kişidir.
- b) Biyografisi yazılacak kişi; toplum tarafından tanınan, tarihî, bilimsel, ilmî, kültürel, sanatsal, siyasi, toplumsal, sportif, teknik veya benzeri alanlarda kayda değer bir yere sahiptir.
- c) Biyografi Maddesi; kişinin hayatını, eğitimi, mesleki faaliyetlerini, eserlerini, çalışmalarını ve etkilerini ansiklopedik, nesnel ve tanımlayıcı bir dil ile ele alır.
- d) Yazılan içerik “Kim? Kimdir?” sorularına cevap verir.
- e) Kişi hakkında övgü, yergi, kişisel değerlendirme, yorum, çıkarım ve sonuç ifadelerine yer verilmez.
- f) Biyografi Maddesi yazımının detayları ve tüm kuralları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır; yazar bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.1.3. Sözlük Maddesi

Sözlük Maddesi, Türkçede kullanılan kelime, terim veya kavramların anlamını, kökenini, kullanım alanını ve varsa farklı kullanımlarını açıklayan içerik türüdür.

- a) Sözlük Maddesi KÜRE’nin özgün yapısı ve kurallarına göre oluşturulur. Farklı dijital sözlükler ile mukayese edilmemelidir.
- b) Yardımcı fiil ile türetilen söz öbekleri, çok detaylı bir ihtisas konusuna ait terimler, deyim, deyiş, atasözleri, kaynağı olmayan yerel ifadeler bu sözlükte yer alamaz.
- c) Bu maddelerde kısa, açık ve kaynaklara uygun bir tanım dili kullanılır.
- d) Örnek cümleler ile ilgili kelimenin kullanımına örnek verilir.
- e) Sözlük maddesi, Türkçede kullanılan bir kelime, terim veya kavram olmalıdır.
- f) Sözlük Maddesi; kelimenin anlamını, kökenini, kullanım alanını ve varsa farklı anlamlarını kısa, açık, nesnel ve tanımlayıcı bir dil ile açıklar.
- g) Yazılan içerik “Ne anlama gelir?” ve “Nasıl kullanılır?” sorularına cevap verir.
- h) Sözlük maddelerinde kişisel yorum, değerlendirme, çıkarım, tartışma ve sonuç ifadelerine yer verilmez.
- i) Sözlük Maddesi yazımının detayları ve tüm kuralları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır; yazar bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.2. KÜRE Blog

KÜRE Blog, yazarların belirli bir konu hakkındaki düşünce, değerlendirme, deneyim ve yorumları ile özgün ürettiği öykü, şiir vb. edebi içeriklerini kılavuz ve yönergelerce belirlenen sınırlar içerisinde serbestçe paylaşabildiği yayın alanıdır.

- a) KÜRE Blog içerikleri, KÜRE’nin genel yayın ilkelerine, etik kurallarına, toplumsal hassasiyetlere ve saygılı dil esasına uygun olarak hazırlanır.
- b) KÜRE Blog yazılarında yazarın kişisel görüş, değerlendirme ve yorumlarına yer verilebilir. Ancak bu görüşler hakaret, ayrımcılık, hedef gösterme, reklam, propaganda veya yanıltıcı bilgi niteliği taşıyamaz.
- c) Blog yazıları özgün olmalı; başka bir metnin doğrudan kopyalanması, kaynak gösterilmeden aktarılması veya yalnızca biçimsel değişikliklerle yeniden sunulamaz.

- d) Blog yazılarında kullanılan bilgi, veri, istatistik, görsel, tablo ve alıntılar da güvenilir kaynaklara dayanmalı; gerekli durumlarda kaynaklar açık ve erişilebilir biçimde gösterilmelidir.
- e) KÜRE Blog'da reklam, tanıtım, sponsorluk amacı taşıyan yönlendirme, ürün veya hizmet övgüsü, satışa teşvik edici ifade ve örtülü reklam niteliğindeki içerikler yayınlanmaz.
- f) Sağlık, hukuk, din, siyaset, güvenlik ve çocuklar gibi hassas alanlarda yazılan blog içeriklerinde daha dikkatli, dengeli ve sorumlu bir dil kullanılmalıdır. Gerek görüldüğü durumlarda konuyla ilgili uzman görüşüne / kurullara başvurulması mümkündür.
- g) Blog yazılarında okuyucuya zarar verebilecek, kesin hüküm içeren, uzman tavsiyesi yerine geçebilecek veya yönlendirici nitelikte ifadeler olmamalıdır.
- h) KÜRE Blog'a gönderilen içerikler editoryal değerlendirmeye tabidir. Gerekli görülen içerikler düzenlenebilir, revizeye gönderilebilir, reddedilebilir veya yayından kaldırılabilir.
- i) KÜRE Blog yazımının detayları ve tüm kuralları "KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu"nda yer alır; yazar bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.3. KÜRE Gündem

KÜRE Gündem, ulusal ve uluslararası düzeyde öne çıkan güncel gelişmeleri tarafsız, kronolojik ve bağlam odaklı biçimde ele alan içerik alanıdır. Bu alanda olayların arka planı, nedenleri, gelişim süreci ve sonuçları ansiklopedik bir dille açıklanır. KÜRE Gündem içerikleri, güncel olayları kayıt altına alarak bilgi değeri taşıyan gelişmelere ilişkin tarihî bir not düşmeyi amaçlar.

- a) KÜRE Gündem içeriklerinde yorum, kişisel değerlendirme, yönlendirme, övgü, yergi veya sonuç çıkarımı yer almaz. Metinler tarafsız, açık, kaynaklı ve ansiklopedik bir dil ile hazırlanır.
- b) KÜRE Gündem içerikleri güvenilir, erişilebilir ve doğrulanabilir kaynaklara dayanır.
- c) Bu alanda yalnızca güncel niteliğini koruyan olaylar ile ilgili yeni içerik üretilebilir. Önceden yazılan gündem maddeleri ise güncelliğini yitirse dahi KÜRE Gündem içinde kalır.
- d) KÜRE Gündem içerikleri, editoryal değerlendirme sonrasında ana sayfada yer alan KÜRE Gündem bölümünde yayınlanabilir.
- e) KÜRE'nin genel etik ilkeleri, topluluk kuralları, kaynak kullanımı esasları, telif kuralları ve saygılı dil ilkeleri KÜRE Gündem içerikleri için de geçerlidir.
- f) KÜRE Gündem alanında her yazar içerik üretmez. Bu alanda içerik üretimi, KÜRE tarafından yetkilendirilen Gündem Editörleri ve Gönüllü Gündem Editörleri tarafından yapılır.
- g) Siyaset, yaşam, spor, sanat, kültür, bilim, teknoloji, ekonomi, çevre ve benzeri alanlardaki gelişmeler KÜRE Gündem kapsamında ele alınabilir. Ancak içeriğin bu alanda yayınlanabilmesi için ilgili gelişmenin birincil gündem niteliği taşıması gerekir.
- h) KÜRE Gündem yazımının detayları ve tüm kuralları "KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu"nda yer alır; içerik üreticisi bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.4. KÜRE Çocuk

KÜRE Çocuk, çocukların yaş düzeyine uygun, güvenilir, sade, öğretici ve merak uyandırıcı içeriklerle bilgiye ulaşmasını amaçlayan özel içerik alanıdır. Bu alanda hazırlanan metinler, çocukların öğrenme biçimi, gelişim düzeyi, dikkat süresi ve güvenliği dikkate alınarak oluşturulur. KÜRE Çocuk içerikleri; bilgiyi anlaşılır, ilgi çekici ve pedagojik açıdan uygun bir dil ve görselle sunmayı hedefler.

- a) KÜRE Çocuk içerikleri, çocukların yaş düzeyine uygun, sade, açık ve anlaşılır bir dille hazırlanır.
- b) Bu alanda yer alan içerikler öğretici, güvenilir ve merak uyandırıcı olmalı; çocukların bilgiye ilgisini artırmayı amaçlamalıdır.
- c) KÜRE Çocuk içeriklerinde korku, kaygı, şiddet, ayrımcılık, aşağılama, müstehcenlik, zararlı yönlendirme veya çocukların gelişimini olumsuz etkileyebilecek ifadeler yer almaz.
- d) İçeriklerde kullanılan kavramlar çocukların anlayabileceği şekilde açıklanır. Teknik, soyut veya karmaşık kavramlar mümkün olduğunca somut örneklerle desteklenir.
- e) KÜRE Çocuk içeriklerinde kullanılan görseller, çocukların yaş grubuna uygun, güvenli, anlaşılır ve metni destekleyici nitelikte olmalıdır. Rastgele, yanıltıcı veya yaş düzeyini düşüren görseller kullanılmaz.
- f) Bu alandaki içerikler güvenilir kaynaklara dayanmalı; bilimsel, tarihî, kültürel veya toplumsal bilgiler çocukların anlayabileceği biçimde sadeleştirilmelidir.
- g) KÜRE'nin genel etik ilkeleri, topluluk kuralları, kaynak kullanımı esasları, telif kuralları ve saygılı dil ilkeleri KÜRE Çocuk içerikleri için de geçerlidir.
- h) KÜRE Çocuk içerikleri bilim, tarih, coğrafya, kültür, sanat, dil, teknoloji, doğa, çevre, meslekler, canlılar, şehirler, kavramlar ve gündelik yaşam gibi çocukların öğrenme dünyasına uygun konularda hazırlanabilir.
- i) KÜRE Çocuk yazımının detayları ve tüm kuralları "KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu"nda yer alır; içerik üreticisi bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.1.5. KÜRE Dosyalar

KÜRE Dosyalar, kullanıcıların KÜRE dışında daha önce hazırladığı ve yayınladığı yüksek lisans tezi, doktora tezi, akademik makale, kitap, bildiri, rapor ve benzeri yazılı çalışmalarını paylaşabildiği kişisel portfolyo alanıdır. Bu bölüm, kullanıcıların akademik ve yazılı üretimlerini KÜRE profili üzerinden görünür kılmayı amaçlar.

- a) KÜRE Dosyalar bölümüne yüklenen eserler, daha önce bir editör, hakem, danışman, yayınevi, kurum veya benzeri bir denetim ve kontrol sürecinden geçmiş olmalıdır.
- b) Yüklenen çalışmanın daha önce yayınlandığı mecra, kurum, dergi, yayınevi veya erişim adresi varsa bağlantı linki açık şekilde eklenmelidir.
- c) KÜRE Dosyalar bölümüne yüklenen her dosyanın müellifi belli olmalı ve içerik, yükleyen kullanıcıya ait olmalıdır.
- d) Yüklenen dosyalarda telif hakkı sorunu bulunmamalıdır. Dosyanın telif, kullanım izni, paylaşım hakkı ve içerik sorumluluğu yükleyen kullanıcıya aittir.
- e) KÜRE Dosyalar alanında paylaşılacak belgeler; PDF, Word veya KÜRE tarafından desteklenen diğer dosya formatlarında sisteme yüklenebilir ya da erişilebilir bağlantı yoluyla paylaşılabilir.
- f) Dosyalar bölümünde intihal, izinsiz kopyalama, telif ihlali, yanıltıcı bilgi, reklam, propaganda, ayrımcılık, hakaret, müstehcenlik veya yasa dışı içerik barındıran çalışmalar yüklenemez.
- g) KÜRE, gerekli gördüğü durumlarda yüklenen dosyaları inceleyebilir; eksik, hatalı, uygunsuz veya telif riski taşıyan dosyaların yayınlanmasını reddedebilir ya da yayınlanmış dosyaları kaldırabilir.
- h) KÜRE Dosyalar kullanımının detayları ve tüm kuralları "KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu"nda yer alır; kullanıcı bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.2. Yazarlık

KÜRE’de yazarlık, kullanıcıların KÜRE Dijital Bilgi Kaynağı bünyesinde yer alan içerik alanlarında özgün, etik ilkelere uygun ve yayınlanabilir nitelikte içerik üretmesini ifade eder. Yazarlar; ürettikleri içeriklerin doğruluğundan, özgünlüğünden, kaynak kullanımından, telif uygunluğundan ve KÜRE’nin yayın ilkelerine uygunluğundan sorumludur. KÜRE’de yazarlık statüsü, içerik türüne, yetki alanına, katkı biçimine ve editoryal değerlendirme sürecine göre farklı başlıklar altında tanımlanır.

KÜRE’de içerik üretimi, yalnızca üyeliğini tamamlamış kullanıcılar tarafından yapılabilir. Kullanıcının yazar statüsü kazanması, KÜRE’de içerik üretme hakkı elde ettiği anlamına gelir; ancak bu hak, her içerik alanında sınırsız üretim yetkisi vermez. Bazı içerik alanlarında üretim yapabilmek için ayrıca KÜRE tarafından yetkilendirilmiş olmak gerekir.

2.2.1. Yazarlık Türleri

KÜRE’de yazar türleri, kullanıcının içerik üretme alanına ve sahip olduğu yetkiye göre belirlenir. Her yazar türü, KÜRE’nin genel yayın ilkelerine, içerik üretim kurallarına, etik ilkelere, topluluk kurallarına ve ilgili kılavuzlara uymakla yükümlüdür.

2.2.1.1. Yazar

- Yazar, KÜRE’ye üye olmuş ve KÜRE’nin belirlediği içerik üretim kuralları çerçevesinde içerik hazırlama yetkisine sahip kullanıcıdır. Yazarlar; KÜRE Ansiklopedi, KÜRE Blog ve KÜRE Dosyalar gibi içerik alanlarında, kendilerine tanımlanan yetkiler doğrultusunda içerik üretebilir.
- Yazar, hazırladığı içeriğin müellifi olarak kabul edilir. İçeriğin doğruluğu, kaynaklara uygunluğu, özgünlüğü, telif durumu ve etik ilkelere uygunluğu öncelikli olarak yazarın sorumluluğundadır.
- Yazarlar, içerik üretirken KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu’nda yer alan yazım, kaynak kullanımı, görsel kullanımı, yapay zekâ kullanımı ve içerik türlerine ilişkin kurallara uymakla yükümlüdür.
- Yazar tarafından gönderilen içerikler, editoryal değerlendirme sürecinden geçmeden onaylı olarak yayınlanmaz; taslak olarak yayınlanır. Editörler gerekli gördükleri durumlarda içerik üzerinde düzenleme yapabilir, yazardan revize isteyebilir, içeriği reddedebilir veya yeniden değerlendirme sürecine alabilir.

2.2.1.2. Gündem Yazarı

- Gündem Yazarı, KÜRE Gündem alanında içerik üretmek üzere KÜRE tarafından yetkilendirilen yazardır. Bu statü, başvuruya açık genel bir yazarlık statüsü olmayıp KÜRE İdari Ekibi veya ilgili editoryal yapı tarafından verilir.
- Gündem Yazarı, ulusal ve uluslararası düzeyde öne çıkan güncel gelişmeleri tarafsız, kronolojik, kaynaklı ve bağlam odaklı bir biçimde ele alır. Gündem içeriklerinde yorum, kişisel değerlendirme, yönlendirme, övgü, yergi veya sonuç çıkarımı yer almaz.
- Gündem Yazarı, haber diliyle sınırlı kalmadan olayın arka planını, gelişim sürecini, nedenlerini ve sonuçlarını ansiklopedik bir dille açıklamayı amaçlar. İçeriğin güncelliği, kaynak güvenilirliği ve olay bağlamının doğruluğu yazar tarafından kontrol edilir.
- KÜRE Gündem alanında içerikler, Gündem Editörü veya bu alanda yetkilendirilmiş editörler tarafından değerlendirilir.

2.2.1.3. Spor Gündemi Yazarı

- Spor Gündemi Yazarı, KÜRE Gündem alanı içinde spor gündemine ilişkin içerik üretmek üzere yetkilendirilen yazardır.

- b) Bu yazarlar; ulusal ve uluslararası spor gelişmelerini, müsabakaları, organizasyonları, kulüp ve sporcu gündemlerini, spor yönetimi ve spor kamuoyuna yansıyan önemli gelişmeleri ele alabilir.
- c) Spor Gündemi Yazarı, içeriklerinde taraftar dili, övgü, yergi, tarafgirlik, hakaret, küçümseme veya spekülâtif ifadeler kullanamaz. Spor gündemi içerikleri de KÜRE Gündem'in tarafsızlık, kaynak temelli ve kronolojik anlatım ilkelerine uygun olarak hazırlanır.
- d) Spor alanında yazılan içeriklerin KÜRE Gündem kapsamında değerlendirilebilmesi için ilgili gelişmenin güncel ve birincil gündem niteliği taşıması gerekir. Geçmişe yönelik tarihî spor olayları, uygun görülmesi hâlinde KÜRE Ansiklopedi alanında madde olarak değerlendirilebilir.

2.2.1.4. Çoklu Yazar

- a) Çoklu Yazar, bir içeriğin birden fazla yazar tarafından hazırlanması veya sonradan nitelikli katkılarla geliştirilmesi durumunu ifade eder. Çoklu yazarlık iki şekilde ortaya çıkabilir.
- b) Birinci durumda içerik, en başından itibaren birden fazla kişi tarafından planlı, ortak ve eş zamanlı bir çalışma sonucunda hazırlanır. Bu tür içeriklerde çalışmaya katılan her bir kişi "ortak yazar" olarak kabul edilir.
- c) İkinci durumda ise bir yazar tarafından tamamlanmış ve yayınlanmış bir içerik, daha sonra başka yazarların nitelikli katkılarıyla geliştirilir. Bu durumda ilk yazar ile içeriğin gelişmesine esaslı katkı sağlayan kişiler birlikte "yazarlar" olarak adlandırılır.
- d) Sonradan katkı sağlayan kişilerin "yazarlar" arasında gösterilip gösterilmeyeceği, katkının niteliği ve içeriğe sağladığı gelişim dikkate alınarak editörler tarafından değerlendirilir. Küçük yazım düzeltmeleri, sınırlı bilgi eklemeleri veya teknik düzenlemeler çoklu yazarlık hakkı doğurmaz.

2.2.1.5. Katkı Sağlayan

- a) Katkı Sağlayan, bir içeriği biçimsel, bilgisel veya güncellik bakımından geliştiren, düzelten veya güncelleyen; ancak "yazarlar" arasında yer alabilecek düzeyde kapsamlı ve esaslı katkı sunmayan kişiyi ifade eder.
- b) Katkı Sağlayan; yazım ve imla düzeltmesi yapabilir, eksik veya hatalı bilgileri tamamlayıp düzeltebilir. Güncel bilgi ekleyebilir, görsel ekleyebilir.
- c) Yapılan düzeltme ve güncellemeler editör kontrolü ve onayı sonrası yayınlanır.
- d) Katkı Sağlayan statüsü, yazar veya ortak yazar statüsü anlamına gelmez. Katkının kapsamı, içeriğin genel yapısını ve ana bilgi değerini esaslı biçimde değiştirmiyorsa ilgili kişi "Katkı Veren" olarak değerlendirilir.
- e) Katkı Verenlerin isimleri, ilgili içerik sayfasında "Katkı Verenler" alanında gösterilir.

2.3. İçerik Üretimi

İçerik üretimi; KÜRE'de yayınlanmak üzere bilgi, kaynak, görsel ve uygun anlatım unsurlarından yararlanılarak özgün içerik hazırlanması sürecidir. Bu süreçte yazar; içeriğin doğruluğundan, özgünlüğünden, kaynak kullanımından, telif uygunluğundan ve KÜRE'nin yayın ilkelerine uyumundan sorumludur.

2.3.1. Kaynak Kullanımı

- a) İçerikler, konunun niteliğine uygun güvenilir, erişilebilir ve doğrulanabilir kaynaklara dayanmalıdır.
- b) Akademik yayınlar, resmî kurumlar, birincil belgeler, hakemli dergiler, güvenilir kitaplar, arşivler ve alanında yetkin kuruluşların yayınları öncelikli olarak kullanılmalıdır.

- c) Doğrudan alıntı, kritik bilgi, net sayı vb. bilgilerde dipnot kullanılmalıdır.
- d) Kaynaklar ve dipnotlar; ilgili kılavuzda belirtildiği şekliyle en güncel “The Chicago Manual of Style (CMS)” atıf yöntemi ile hazırlanmalıdır.
- e) İnternet kaynaklarının bağlantıları erişilebilir olmalı; kaynağın başlığı, yazarı veya kurumu, yayınlanma tarihi ve erişim bilgileri belirtilmelidir.
- f) Tek bir kaynağa dayalı içerikler, özellikle ansiklopedik ve biyografik metinlerde istisnai olarak kabul edilir. Özel durumlar haricinde tek kaynaklı içerikler kabul edilmez.
- g) Bilginin kaynağında doğrudan kopyalanması, yalnızca kelimeleri değiştirilerek yeniden yazılması veya kaynak gösterilmeden kullanılması intihaldir ve kabul edilmez. Tespiti durumunda ilgili yönerge doğrultusunda yaptırım uygulanabilir.
- h) Vikipedi ile Wikimedia Commons, Vikisözlük (Wiktionary), Vikiveri (Wikidata), Vikikaynak (Wikisource) ve benzeri Wikimedia projeleri kaynak olarak kullanılamaz. Bu platformlar yalnızca kendileri hakkında hazırlanan içeriklerde konuya ilişkin bilgi vermek amacıyla kullanılabilir.
- i) Britannica ve müellifi belli olmayan ansiklopedi platformları da doğrudan kaynak olarak kabul edilmez. Bu kaynaklar yalnızca ilgili platformun kendisini konu alan içeriklerde kullanılabilir.
- j) Yapay zekâ araçları ve büyük dil modelleri doğrudan kaynak olarak kullanılamaz veya kaynakçada gösterilemez. Bu araçlar yalnızca içerik üretimi, taslak oluşturma, dil kontrolü, başlık önerisi ve benzeri destekleyici amaçlarla kullanılabilir.
- k) Kaynak kullanımının detayları ve tüm kuralları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır; kullanıcı bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.3.2. Yazım Aşaması

İçerikler, seçilen içerik türüne uygun olarak hazırlanmalıdır. Ansiklopedi maddesi, biyografi maddesi, sözlük maddesi, blog, gündem, çocuk ve dosya içeriklerinin kendine özgü amaçları, anlatım biçimleri ve yazım kuralları dikkate alınmalıdır.

- a) Başlıklar içeriği doğru biçimde yansıtmalı; slogan, reklam, övgü, hakaret veya yanıltıcı ifade içermemelidir. Net ve tekil olmalıdır.
- b) Metin; açık, anlaşılır, tutarlı ve konunun niteliğine uygun bir dille yazılmalıdır.
- c) Ansiklopedik içeriklerde tarafsız, tanımlayıcı ve bilgi verici bir anlatım kullanılır. Kişisel yorum, övgü, yergi, reklam dili ve yönlendirme içeren ifadelerden kaçınılır.
- d) Blog içeriklerinde yazarın görüş, değerlendirme ve deneyimlerine yer verilebilir. Ancak bu görüşler saygılı, gerekçeli, yanıltıcı bilgidan uzak ve KÜRE’nin etik ilkelerine uygun olmalıdır.
- e) Metin, gerekli durumlarda başlıklar ve alt başlıklarla düzenlenmeli; içerik akışı okuyucunun konuyu kolaylıkla takip edebilmesini sağlamalıdır.
- f) Yazım, imla ve noktalama kurallarına uyulmalı; içerik gönderilmeden önce metin mutlaka yeniden okunmalı ve gerekli düzeltmeler yapılmalıdır.
- g) İçerik gereksiz tekrar içermemeli; konu ne yüzeysel bırakılmalı ne de okuyucunun takip edemeyeceği ölçüde ayrıntıya boğulmalıdır.
- h) KÜRE’de içerikler için kesin bir kelime sınırı uygulanmaz. Bununla birlikte içeriklerin genel olarak 2.000 kelimeyi aşmaması tercih edilir; konunun kapsamı, kaynak yoğunluğu ve anlatım ihtiyacına göre daha uzun veya daha kısa içerikler de değerlendirilebilir.
- i) Tüm kuralları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır; kullanıcı bu kılavuza uymakla yükümlüdür.

2.3.3. Görsel Kullanımı

Görsel kullanımı; içerikte yer alan bilgiyi açıklamak, desteklemek ve okuyucunun konuyu daha iyi anlamasını sağlamak amacıyla fotoğraf, harita, grafik, illüstrasyon, belge, ses, video ve benzeri multimedya unsurlarından yararlanılmasını ifade eder. Kullanılan tüm görsellerin içerikle doğrudan ilgili, teknik olarak yeterli ve telif bakımından kullanıma uygun olması esastır.

- a) Görseller, yalnızca estetik amaçla değil; metinde anlatılan kişi, olay, yapı, nesne, yer, kavram veya süreci desteklemek amacıyla kullanılmalıdır.
- b) İçerikle ilgisi bulunmayan, okuyucuyu yanıltabilecek, tarihî veya coğrafi açıdan yanlış bağlam oluşturan görseller kullanılmamalıdır.
- c) Her görselin altında, görselin neyi gösterdiğini açıklayan kısa, açık ve nesnel bir görsel açıklaması yer almalıdır. Görsel açıklamalarında yorum, övgü, yergi veya konu dışı bilgi kullanılmamalıdır.
- d) Her görselin kaynağı açık biçimde belirtilmelidir. Metin sonu kaynak gösteriminde mümkün olduğunca eser sahibi, kurum veya platform adı ile erişim bağlantısına yer verilmelidir.
- e) Görsel kaynağının belirtilmesi, tek başına kullanım izni anlamına gelmez. Görselin kullanılabilmesi için telif sahibinin izni, uygun açık lisans veya KÜRE'nin taraf olduğu bir kullanım hakkı bulunmalıdır.
- f) İnternet üzerinde erişilebilir olması, bir görselin serbestçe kullanılabileceği anlamına gelmez. Arama motorları, sosyal medya hesapları, haber siteleri ve kişisel internet sitelerinden alınan görseller telif durumu doğrulanmadan kullanılmamalıdır.
- g) KÜRE'ye ait özgün görseller, KÜRE'nin belirlediği kullanım ve atıf ilkelerine uygun olarak kullanılabilir. Bu görsellerde KÜRE'nin telif, kaynak ve görünürlük kuralları dikkate alınmalıdır.
- h) KÜRE ile Anadolu Ajansı arasında bulunan protokol kapsamında, Anadolu Ajansı arşivinde yer alan görseller KÜRE'de kaynak gösterilerek kullanılabilir. Anadolu Ajansı görselleri kullanılırken görselin altında veya ilgili kaynak alanında "Anadolu Ajansı" ibaresi ile görsele ait erişim bağlantısı gömülü olarak yer almalıdır.
- i) Anadolu Ajansı görselleri, protokol kapsamı dışında üçüncü kişilere devredilemez, yeniden lisanslanamaz veya KÜRE dışındaki mecralarda kullanım hakkı varmış gibi sunulamaz. Görseller yalnızca KÜRE'nin belirlediği kullanım çerçevesinde değerlendirilir.
- j) Creative Commons lisanslı görseller kullanılabilir. Ancak her görselin lisans türü ayrı ayrı kontrol edilmelidir. CC0 lisanslı içerikler, lisans koşulları çerçevesinde kaynak belirtilerek veya gerektiğinde ilgili lisans bilgisi eklenerek kullanılabilir.
- k) CC BY lisanslı görsellerde eser sahibinin adı, lisans türü ve mümkünse lisans bağlantısı belirtilmelidir. CC BY-SA lisanslı görsellerde paylaşım koşulları ayrıca dikkate alınmalıdır.
- l) Ticari kullanım, türev eser oluşturma veya yeniden paylaşım bakımından sınırlama içeren lisanslı görseller, KÜRE'nin kullanım modeliyle uyumluluğu doğrulanmadan kullanılmamalıdır. Lisans koşulları belirsiz olan içerikler için izin alınmalı veya görsel kullanılmamalıdır.
- m) Pexels, Unsplash, Pixabay ve benzeri platformlardan alınan görsellerde, platformun genel kullanım koşullarının yanı sıra ilgili görselin kendi lisans durumu da kontrol edilmelidir. Bir platformda yer alması, bütün görsellerin aynı kullanım hakkına sahip olduğu anlamına gelmez.
- n) YouTube videolarının KÜRE sayfasına gömülü olarak kullanılması gerekmektedir. Bu durum telif sorunlarının önüne geçer. Gömülü video kullanılırken içerik, mümkün

olduğunca resmî kurumlara, yayıncılara, eser sahiplerine veya güvenilir kanallara ait olmalıdır

- o) Kamu malı niteliğindeki eserler, telif süresi dolmuş görseller ve açık lisanslı arşiv belgeleri kullanılabilir. Ancak görselin kamu malı statüsü veya lisans bilgisi doğrulanmalıdır.
- p) Kullanıcının kendi çektiği fotoğraflar, hazırladığı grafikler, haritalar ve illüstrasyonlar kullanılabilir. Kullanıcı, bu içeriklerin kendisine ait olduğunu ve üçüncü kişilerin telif, kişilik veya gizlilik haklarını ihlal etmediğini kabul eder. Kaynak olarak görselin altında kendi adını belirtir.
- q) Kişilerin açıkça tanınabildiği görsellerde, özellikle özel hayatın gizliliği, çocukların korunması ve kişilik hakları dikkate alınmalıdır. Çocuklara ait görseller, açık izin veya hukuken geçerli kullanım hakkı bulunmadan kullanılmamalıdır.
- r) Görseller, olayın niteliğini değiştirecek, kişileri veya kurumları yanıltıcı biçimde gösterecek şekilde kırılmamalı, değiştirilmemeli veya bağlamından koparılmamalıdır. Haber fotoğraflarında manipülasyon, yanıltıcı montaj ve gerçekliği değiştiren müdahaleler yapılamaz.
- s) Görsel üzerinde yer alan telif ibaresi, logo, ajans bilgisi veya lisans işareti; hak sahibinin izni olmadan kaldırılmamalı, gizlenmemeli veya değiştirilmemelidir.
- t) Yapay zekâ ile üretilen görseller, yalnızca içerikle ilgili bilgiyi yanlış temsil etmediği ve gerçek görüntü izlenimi oluşturarak okuyucuyu yanıltmadığı durumlarda kullanılabilir. Tarihi kişi, yapı, olay, canlı türü veya teknik ürün gibi doğruluk gerektiren konularda yapay zekâ görselleri ayrıca dikkatle kontrol edilmelidir.
- u) Yapay zekâ ile oluşturulmuş görseller, özellikle gerçek olayları veya kişileri belgesel nitelikte gösteriyorsa, uygun biçimde “Yapay zekâ ile oluşturulmuştur” ibaresiyle belirtilmelidir.
- v) KÜRE Çocuk içeriklerinde görseller; hedef yaş grubuna uygun, güvenli, sade, anlaşılır ve pedagojik açıdan destekleyici nitelikte olmalıdır. Çocuk içeriklerinde korku, şiddet, aşırı karikatürleştirme, yanlış bilgi veya gelişim düzeyine uygun olmayan görseller kullanılmamalıdır.
- w) Harita, tablo, grafik ve infografiklerde kullanılan bilgi ve verilerin kaynağı ayrıca belirtilmelidir. Sayısal veri içeren görseller, güncel ve doğrulanabilir kaynaklara dayanmalıdır.
- x) Görselin teknik kalitesi yeterli olmalıdır. Çok düşük çözünürlüklü, bulanık, bozuk oranlı, okunamayan metin içeren veya sayfa düzenini olumsuz etkileyen görseller kullanılmamalıdır.
- y) Editörler, telif, kaynak, teknik kalite, içerik uyumu veya etik uygunluk bakımından sorun gördükleri görsellerin değiştirilmesini, kaldırılmasını veya yeniden kaynaklandırılmasını talep edebilir.
- z) Görsel kullanımına ilişkin ayrıntılı teknik standartlar, kaynak gösterim biçimleri ve lisans uygulamaları “KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu”nda yer alır.

2.3.4. Yapay Zekâ Kullanımı

Yapay zekâ, içerik üretiminde yazım ve araştırma süreçlerini destekleyen bir araç olarak kullanılabilir; ancak bilgi kaynağı olarak kabul edilemez ve doğrudan kaynakçada gösterilemez.

- a) Yapay zekâ araçları; araştırma planı oluşturma, taslak hazırlama, dil kontrolü, başlık önerisi, metin düzenleme, kaynakça biçimlendirme ve görsel üretimi gibi destekleyici amaçlarla kullanılabilir.

- b) Yapay zekâ tarafından oluşturulan metin, bilgi, görsel veya diğer içerikler; yazarın denetimi ve doğrulaması olmadan KÜRE’de yayınlanamaz.
- c) Yazar; yapay zekâ aracılığıyla elde edilen bilgilerin doğruluğunu, güncelliğini, kaynaklarını, anlatımını ve telif uygunluğunu güvenilir kaynaklar üzerinden kontrol etmekle yükümlüdür.
- d) Yapay zekâ araçları tarafından oluşturulmuş uydurma bilgi, kaynak, alıntı, istatistik, belge, görsel veya bağlantı kullanılamaz.
- e) İçeriğin tamamının veya büyük bölümünün yazarın denetimi, araştırması ve yeniden yazımı olmaksızın yapay zekâyâ ürettirilmesi kabul edilmez. İçeriğin müelliflik ve hukuki sorumluluğu gerçek kişiye aittir.
- f) Yapay zekâ kullanımı; yazarın kaynak araştırması, bilgi doğrulama, özgünleştirme, telif kontrolü ve editöryal sorumluluk yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.
- g) Yapay zekâ ile oluşturulan görseller, gerçeğe aykırı veya yanıltıcı bir temsil oluşturmamalıdır. Gerekğinde bu görsellerin yapay zekâ ile üretildiği açıkça belirtilmelidir.
- h) Editörler, gerekli gördükleri durumlarda içerikte yapay zekâ kullanımı hakkında yazardan açıklama, çalışma notu veya ek kaynak talep edebilir. Yeterli doğrulama sağlanmayan içerikler revizeye gönderilebilir veya reddedilebilir.

2.3.5. Dikkat Edilmesi Gereken Konular

Sağlık, hukuk, finans, güvenlik, din, siyaset, çocuklar, şiddet, bağımlılık, cinsellik ve toplumsal hassasiyet içeren konular; bilgi yanlışlığının, yanlış yönlendirmenin veya hak ihlalinin daha yüksek risk taşıdığı alanlardır. Bu konularda içerik üretilirken daha dikkatli, kaynaklı, dengeli ve sorumlu bir dil kullanılmalıdır.

- a) Sağlıkla ilgili içerikler; teşhis, tedavi veya kişiye özel tıbbi yönlendirme niteliği taşıyamamalıdır. Kesin sonuç, mucizevi etki veya uzman görüşü yerine geçebilecek ifadeler kullanılmamalıdır. İlaç ve tedavi yönlendirmesi hiçbir şekilde yapılmamalıdır.
- b) Sağlıkla ilgili maddelerde belirtilen uyarı metnini eklemek zorunludur. **“Uyarı: Bu maddede yer alan içerik, yalnızca genel ansiklopedik bilgi amacı taşımaktadır. Buradaki bilgiler tanı koyma, tedavi etme ya da tıbbi yönlendirme amacıyla kullanılmamalıdır. Sağlıkla ilgili konularda karar vermeden önce mutlaka bir hekime veya uzman sağlık personeline danışmanız gerekmektedir. Bu bilgilerin tanı veya tedavi amacıyla kullanılması sonucunda doğabilecek durumlardan madde yazarı ve KÜRE herhangi bir sorumluluk kabul etmez.”**
- c) Hukuk ve finans alanındaki içerikler, kişiye özel tavsiye veya yönlendirme içermemeli; yalnızca genel bilgi verme amacıyla hazırlanmalıdır. Bu maddelerde **“Uyarı: Bu madde sadece temel bilgi vermeyi amaçlamaktadır. Yatırım tavsiyesi değildir. Bu bilgilerin kullanımı ile yapılacak finansal işlemlerin sonuçlarında KÜRE herhangi bir sorumluluk kabul etmez.”**
- d) Dinî, siyasi, etnik, kültürel ve toplumsal konularda ayrımcılık, nefret söylemi, aşağılama, hedef gösterme, propaganda veya kutuplaştırıcı ifade kullanılmamalıdır.
- e) Şiddet, istismar, suç, yasa dışı faaliyet, bağımlılık yapan maddeler ve müstehcenlik içeren konular; teşvik edici, özendirici veya uygulamaya yönelik ayrıntılı bilgiler vermeden, yalnızca gerekli bilgilendirme ve bağlam çerçevesinde ele alınabilir.
- f) Hukuk, din, sağlık ve benzeri uzmanlık gerektiren alanlarda içerik üreticisinin konuya ilişkin bilgi, eğitim, deneyim veya kaynak yeterliliği bulunmalıdır.

- g) Editör, uzmanlık gerektiren bir konuda içerik gönderen yazardan; konuya ilişkin uzmanlığını, eğitimini, mesleki deneyimini veya kullandığı kaynakların niteliğini açıklamasını isteyebilir.
- h) Editör, içeriğin konuya ilişkin yeterli uzmanlık, güvenilir kaynak veya doğrulanabilir bilgiye dayanmadığı kanaatine varırsa revize talep edebilir veya içeriği doğrudan reddedebilir.
- i) Uzmanlık gerektiren konularda hazırlanmış içerikler, gerekli görüldüğünde ilgili alan editörüne, kurula veya uzman kişiye yönlendirilerek ek değerlendirmeye tabi tutulabilir.

2.4. İçeriğin Yayınlanması

İçeriğin yayınlanması, yazar tarafından KÜRE'ye gönderilen içeriğin editoryal değerlendirme, gerekli düzeltme ve onay süreçlerinden geçerek kullanıcıların erişimine açılmasıdır. Yayınlama süreci; içeriğin türü, kaynakları, dili, telif uygunluğu, görsel kullanımı ve KÜRE'nin yayın ilkelerine uygunluğu dikkate alınarak yürütülür.

- a) Yazar, hazırladığı içeriği doğru içerik türü, kategori, başlık, etiket ve kaynak bilgileriyle birlikte sisteme gönderir.
- b) Gönderilen içerikler; editörler tarafından biçim, dil, yazım, kaynak kullanımı, telif, görsel uygunluğu, etik ilkeler ve içerik türüne uygunluk bakımından incelenir.
- c) Editör, değerlendirme sonucunda içeriği onaylayabilir, revize talep edebilir, ilgili içerik alanına veya kategoriye yönlendirebilir ya da gerekçesini belirterek reddedebilir.
- d) Editörler, içeriğin anlamını, ana iddiasını ve müellifliğini değiştirmemek kaydıyla dil, yazım, noktalama, başlıklandırma, biçim, etiketleme, kaynak gösterimi ve teknik yapı bakımından düzenleme yapabilir.
- e) İçeriğin kapsamını, ana bilgisini veya anlatım yönünü etkileyen değişiklikler gerektiğinde yazardan revize istenir. Revize talepleri, mümkün olduğunca açık ve gerekçeli biçimde iletilir.
- f) Verilen revizeye en kısa sürede yazarın dönmesi gerekir.
- g) KÜRE'ye gönderilen her içerik, olağan şartlarda en geç 30 iş günü içinde editörler tarafından ilk işleme alınır. İlk işlem; onay, revize talebi, ret veya ilgili uzman alan editörüne devretme şeklinde olabilir.
- h) Revize edilerek yeniden gönderilen içerikler, editörler tarafından en geç 15 iş günü içinde yeniden değerlendirilir.
- i) İçeriğin yayınlanması, içeriğin KÜRE'nin genel yayın ilkelerine uygun bulunduğunu gösterir; ancak müellifin içerikte yer alan bilgi, kaynak, telif ve etik sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.
- j) Yayınlanan içerikler; yeni bilgi, güncel kaynak, kullanıcı katkısı, hata bildirimi, telif talebi veya editoryal ihtiyaç doğrultusunda sonradan güncellenebilir, revizeye açılabilir veya geçici olarak yayından kaldırılabilir.
- k) Telif ihlali, yanıltıcı bilgi, intihal, etik ihlal, güncelliğini kaybetme veya KÜRE'nin yayın ilkelerine aykırılık tespit edilmesi hâlinde içerik, editoryal değerlendirme sonucunda düzeltilir, yayından kaldırılır veya silinir.
- l) İçeriğin yayınlanmasına ilişkin ayrıntılı uygulamalar "KÜRE Editörlük Kılavuzu" ve "KÜRE İçerik Üretimi Kılavuzu"nda yer alır.

2.4.1. Aynı ve Benzer Başlıktaki İçeriklerin Yayınlanması

- a) KÜRE'de daha önce yazılmamış bir konuda içerik üretilmelidir.
- b) Blog maddelerinde aynı konu üzerine farklı başlıkta olmak koşuluyla özgün içerikler üretilebilir.

- c) Onaya gönderilen aynı ve benzer başlıktaki, farklı yazara ait içeriklerde nitelikli olan yayına alınır ve diğer içerikler reddedilir. Reddedilen içeriklerin yazarları yayına alınan içeriğin geliştirilmesi için yönlendirilir.
- d) Türkiye Diyanet Vakfı (TDV) İslam Ansiklopedisi, TÜBİTAK Sosyal Bilimler Ansiklopedisi, Anadolu Ajansı ve diğer paydaşların ansiklopedilerinde yer alan başlıklar özgün bir şekilde güncel bilgiler ile yazarlar tarafından tekrar yazılabilir.